

ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬೆಳಗಾವಿ

ಇವರಿಗೆ

(ಆಯುಕ್ತರು/ಪೌರಾಯುಕ್ತರು/ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ, ನಗರಸಭೆ, ಪುರಸಭೆ ಮತ್ತು ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತಿ ಇವರ ಮುಖಾಂತರ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರ ನೇಮಕಾತಿ (ವಿಶೇಷ) ನಿಯಮಗಳು 2017 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ)

ಮಾನ್ಯರೇ,

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಬೆಳಗಾವಿ ಇವರ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂ. ಬಿಜಿಎಂ/ಡಿಯುಡಿಸಿ/5/ಸಿಆರ್-182/2017-18 ದಿನಾಂಕ: 23.02.2018ರ ಪ್ರಕಾರ ನಾನು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿವರಗಳ ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕ ಹುದ್ದೆಗೆ ಈ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿದ್ದೇನೆ.

	ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ: (ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮೊಹರು)	ಭಾವ ಚಿತ್ರ		
		ಗಂಡು	ಹೆಣ್ಣು	ಇತರೆ
1	ಅರ್ಜಿದಾರರ ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ಅಡ್ಡ ಹೆಸರು			
2	ಅರ್ಜಿದಾರರ ತಂದೆಯ/ತಾಯಿಯ/ ಗಂಡನ ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರು			
3	ಅರ್ಜಿದಾರರ ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ			
4	ಲಿಂಗ			
5	ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ	ದಿನಾಂಕ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ
5.1	ವಯಸ್ಸು (ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದಂದು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ವಯಸ್ಸು)	ವರ್ಷಗಳು	ತಿಂಗಳುಗಳು	ದಿನಗಳು
5.2	ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ದಾಖಲೆ ವಿವರ			
6	ಕೋರಿರುವ ಮೀಸಲಾತಿ ವಿವರಗಳು (ಪ.ಜಾತಿ/ಪ.ಪಂಗಡ/ಪ್ರವರ್ಗ1/2A/ 2B/3A/3B/ಇತರೆ			

7	ಕೋರಿರುವ ವಿಶೇಷ ಮೀಸಲಾತಿ ವಿವರಗಳು (ಕ.ಮಾ/ಗ್ರಾ/ಅಂ/ಮಾ.ಸ್ಯೆ/ಯೋ.ನಿ/ಇತರೆ)									
8	ಈ ಹಿಂದೆ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಅರ್ಹತೆಯ ವಿವರ (ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು) ಇಂದ-ವರೆಗೆ	ಇಂದ			ವರೆಗೆ			ಒಟ್ಟು ಸೇವೆ		
		ದಿನಾಂಕ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ	ದಿನಾಂಕ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ	ದಿನ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ
8.1	ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ	ಇಂದ			ವರೆಗೆ			ಒಟ್ಟು ಸೇವೆ		
		ದಿನಾಂಕ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ	ದಿನಾಂಕ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ	ದಿನ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ
8.2	ದಿನಗೂಲಿ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರಾಗಿ	ಇಂದ			ವರೆಗೆ			ಒಟ್ಟು ಸೇವೆ		
		ದಿನಾಂಕ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ	ದಿನಾಂಕ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ	ದಿನ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ
8.3	ದಿನಗೂಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ	ಇಂದ			ವರೆಗೆ			ಒಟ್ಟು ಸೇವೆ		
		ದಿನಾಂಕ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ	ದಿನಾಂಕ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ	ದಿನ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ
8.4	ಗುತ್ತಿಗೆ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕ	ಇಂದ			ವರೆಗೆ			ಒಟ್ಟು ಸೇವೆ		
		ದಿನಾಂಕ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ	ದಿನಾಂಕ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ	ದಿನ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ
8.5	ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕ	ಇಂದ			ವರೆಗೆ			ಒಟ್ಟು ಸೇವೆ		
		ದಿನಾಂಕ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ	ದಿನಾಂಕ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ	ದಿನ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ
8.6	ಸಮಾನ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸಮಾನ ವೇತನ	ಇಂದ			ವರೆಗೆ			ಒಟ್ಟು ಸೇವೆ		
		ದಿನಾಂಕ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ	ದಿನಾಂಕ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ	ದಿನ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ
8.7	ಇತರೆ	ಇಂದ			ವರೆಗೆ			ಒಟ್ಟು ಸೇವೆ		
		ದಿನಾಂಕ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ	ದಿನಾಂಕ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ	ದಿನ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ
9	ನೀವು ಯಾವುದಾದರೂ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಮೊಕದ್ದಮೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗಿಯಾಗಿದ್ದೀರೋ?									

10	ನೀವು ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಯಿಂದ ಅಥವಾ ಇನ್ನಾವುದಾದರೂ ಸೇವೆಯಿಂದ ವಜಾ ಆಗಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ತೆಗೆದು ಹಾಕಲ್ಪಟ್ಟಿದ್ದೀರಾ?	
----	---	--

11. ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳು	ಲಗತ್ತಿಸಿರುವುದು
1	ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ	ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ದಾಖಲೆಗಳು/ಜನನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ/ಆಧಾರ್/ಮತದಾರರ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ/ಪಡಿತರ ಚೀಟಿ	
2	ಮೀಸಲಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	ತಹಶೀಲ್ದಾರರ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	
3	ದೈಹಿಕ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ	ಸರಕಾರಿ ವೈದ್ಯರಿಂದ ಪಡೆದ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	
4	ಕೋರಿರುವ ವಿಶೇಷ ಮೀಸಲಾತಿ ವಿವರಗಳು (ಕ.ಮಾ/ಗ್ರಾ/ಅಂ/ಮಾ.ಸೈ/ಯೋ.ನಿ/ಇತರೆ	ತಹಶೀಲ್ದಾರರ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (ಯೋಜನಾ ನಿರಾಶ್ರಿತ), ಬಿ.ಇ.ಬ. ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (ಗ್ರಾಮೀಣ), ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (ವಿಕಲಚೇತನರಿಗೆ), ಸೈನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ (ಮಾ.ಸೈ)	
5	ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ/ದಿನಗೂಲಿ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕ	ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಹಾಗೂ ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಅವಧಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, 2 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ವೇತನ ಪಡೆದ ದಾಖಲೆ.	
6	ಸಮಾನ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸಮಾನ ವೇತನ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕ	ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ನೇಮಕಾತಿಯ ಆದೇಶ ಪತ್ರ ಅಥವಾ ನಡವಳಿ ಹಾಗೂ ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಅವಧಿ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, 2 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ವೇತನ ಪಡೆದ ದಾಖಲೆ.	

7	ಗುತ್ತಿಗೆ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕ	ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಗುತ್ತಿಗೆ ಕರಾರು ಪತ್ರ ಅಥವಾ ನಡವಳಿ ಹಾಗೂ ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಅವಧಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, 2 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ವೇತನ ಪಡೆದ ದಾಖಲೆ	
8	ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕ	ಕಾರ್ಮಿಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಮೆ (ಇ.ಎಸ್.ಐ) ಮತ್ತು ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ (ಪಿಎಫ್) ಮತ್ತು ವೇತನ ಪಡೆದ 2 ವರ್ಷಗಳ ದೃಢೀಕೃತ ದಾಖಲಾತಿ ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	

ನಾನು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ \_\_\_\_\_ ಘೋಷಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ, ಈ ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳು ಹಾಗೂ ವಿವರಗಳು ಸರಿಯಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ. ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ತಪ್ಪು/ಸುಳ್ಳು ದಾಖಲೆಗಳ ಮಾಹಿತಿಯಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಬದ್ಧನಾಗಿರುತ್ತೇನೆ.

ಸಹಿ/ಹೆಚ್ಚು

ದಿನಾಂಕ:

ಸ್ಥಳ:

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚನೆಗಳು :

1. ಹಾಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ/ನಗರಸಭೆ/ಪುರಸಭೆ/ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತ (ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ) ಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸಿ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಕಾರಣ ಹಾಲಿ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ/ನಗರಸಭೆ/ಪುರಸಭೆ/ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಲ್ಲಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರು ಆಯಾ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ/ನಗರಸಭೆ/ಪುರಸಭೆ/ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತ ಖಾಲಿ ಇರುವ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
2. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕ ಅಂದರೆ ಬೀದಿ ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಪೌರ ಕಾರ್ಮಿಕರು ಮಾತ್ರ, ಹಾಗೂ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವವರು ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ/ದಿನಗೂಲಿ/ಗುತ್ತಿಗೆ/ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ/ಸಮಾನ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸಮಾನ ವೇತನ ಪೌರ ಕಾರ್ಮಿಕರಾಗಿ ಕನಿಷ್ಠ 2 ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರಬೇಕು (ಲೋಡರ್ಸ್/ಕ್ಲೀನರ್ಸ್/ಇತರೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.)
3. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆ ಮಾತನಾಡಲು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಬರುತ್ತಿರಬೇಕು.
4. ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಆಯುಕ್ತರು/ಪೌರಾಯುಕ್ತರು/ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಯವರಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ: 09.03.2018ರ ಸಂಜೆ 5.30 ರೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
5. ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ತಪ್ಪು/ಸುಳ್ಳು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿ ಉದ್ಯೋಗ ಪಡೆಯುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು ವಜಾಗೊಳಿಸುವುದಲ್ಲದೆ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಮೊಕದ್ದಮೆ ದಾಖಲಿಸಲಾಗುವುದು.
6. ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರ ಹಾಕಿದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು/ಅಪೂರ್ಣ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
7. ವಯೋಮಿತಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದಂದು ಕನಿಷ್ಠ 18 ವರ್ಷ ಗರಿಷ್ಠ 45 ವರ್ಷಗಳು ವಯೋಮಿತಿ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.
8. ಸೈನಿಕ ಸೇವೆಯಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಮಾಜಿ ಸೈನಿಕ ಮೀಸಲಾತಿ ಮುಕ್ತಿ ಹೊಂದಿದ ಬಗೆಗಿನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಮೀಸಲಾತಿ ಕೋರಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
9. ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ/ಪ್ರವರ್ಗ-1, ಪ್ರವರ್ಗ-2ಎ, ಪ್ರವರ್ಗ-2ಬಿ, ಪ್ರವರ್ಗ-3ಎ, 3ಬಿ ಗಳ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು (ಮೀಸಲಾತಿ ಕೋರಿದ್ದಲ್ಲಿ)
10. ಗ್ರಾಮೀಣ ಮೀಸಲಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನಮೂನೆ-1 ಮತ್ತು 2 ರಲ್ಲಿ (ಮೀಸಲಾತಿ ಕೋರಿದ್ದಲ್ಲಿ)
11. ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (ಮೀಸಲಾತಿ ಕೋರಿದ್ದಲ್ಲಿ)
12. ಅಂಗವಿಕಲ ಮೀಸಲಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (ಮೀಸಲಾತಿ ಕೋರಿದ್ದಲ್ಲಿ)
13. ಯೋಜನೆಗಳಿಂದ ನಿರಾಶ್ರಿತರಾದ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (ಮೀಸಲಾತಿ ಕೋರಿದ್ದಲ್ಲಿ)
14. ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಯಿಂದ ಅಥವಾ ಇನ್ನಾವುದಾದರೂ ಸೇವೆಯಿಂದ ವಜಾ ಆಗಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ತೆಗೆದು ಹಾಕಲ್ಪಟ್ಟಿದ್ದರೆ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುವುದು.
15. ನೀವು ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಮೊಕದ್ದಮೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗಿಯಾಗಿದ್ದರೋ? ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ.
16. ಮೇಲ್ಕಂಡಂತೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಮಾತ್ರ ಮೂಲ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
17. ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗೆ/ಸ್ಪಷ್ಟತೆಗಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ/ ಆಯಾ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆಯುವುದು ಅಥವಾ [www.belagavidudc.mrc.gov.in](http://www.belagavidudc.mrc.gov.in) ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ನಲ್ಲಿ ವೀಕ್ಷಿಸುವುದು.

ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ  
ನಮೂನೆ-1

ಶ್ರೀಮತಿ/ಶ್ರೀ \_\_\_\_\_ ಮಹಾನಗರ  
ಪಾಲಿಕೆ/ನಗರಸಭೆ ಪುರಸಭೆ/ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತಿ \_\_\_\_\_ ಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗೆ  
ವಿವರಿಸಿದಂತೆ ಸೇವೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಿದೆ.

ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸೇವೆ	ಇಂದ			ವರೆಗೆ			ಒಟ್ಟು ಸೇವಾ ಅವಧಿ			ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ದಾಖಲೆ
	ದಿನಾಂಕ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ	ದಿನಾಂಕ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ	ದಿನಾಂಕ	ತಿಂಗಳು	ವರ್ಷ	
ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ										
ದಿನಗೂಲಿ ಪೌರ ಕಾರ್ಮಿಕರಾಗಿ										
ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕ										
ಗುತ್ತಿಗೆ ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕ										
ಸಮಾನ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸಮಾನ ವೇತನ										
ಇತರೆ										
ಒಟ್ಟು										

ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿರುವ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಈ ಮೇಲಿನಂತೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಿದೆ (ಅನ್ವಯಿಸದಿರುವುದನ್ನು ಹೊಡೆದು ಹಾಕಿ)

ಆಯುಕ್ತರು/ಪೌರಾಯುಕ್ತರು/ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು  
ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ/ನಗರಸಭೆ/ಪುರಸಭೆ/ಪಟ್ಟಣ  
ಪಂಚಾಯತ

ಸ್ಥಳ :  
ದಿನಾಂಕ :

ಕಛೇರಿ ಮೊಹರು